


Утверждаю:
Директор МБОУ «Аганская ОСШ»
З.Н. Романенко
приказ № 177/01 от « 22 » 2014 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Аганская общеобразовательная средняя школа»

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом учреждения.

1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник учреждения, занятый в образовательной деятельности с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом педсовета.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Выработка общих подходов к разработке стратегических документов учреждения.

2.3. Определение подходов к управлению учреждения, адекватных целям и задачам ее развития.

2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель — директор учреждения.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими полномочия, возлагаемые на них администрацией учреждения.

4. Компетенция

4.1. Определяет приоритетные направления развития учреждения.

4.2. Утверждает цели и задачи учреждения, план их реализации.

4.3. Обсуждает содержание учебного плана, циклограмму работы учреждения.

4.4. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

4.5. Выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

4.6. Принимает решение о проведении промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы, устанавливает сроки проведения.

4.7. Принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, рекомендует перевод учащихся в классы компенсирующего обучения, продолжении обучения в форме семейного образования или экстерната.

4.8. Заслушивает администрацию учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.

4.9. Решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами.

4.10. Подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год.

4.11. Контролирует выполнение ранее принятых решений.

4.12. Требуем от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.

4.13. Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация

5.1. Положение о Педагогическом совете учреждения.

5.2. Протоколы заседаний.

5.3. План проведения Педагогических советов.

5.4. Доклады, выступления.