

Положение рассмотрено и одобрено
на заседании Управляющего совета
МБОУ «Аганская ОСШ»
Протокол от «21» декабря № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Аганская ОСШ»
Шакун Т.В. Шакун
Приказ от «21» 12 № 346-0



Положение

о порядке организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Аганская общеобразовательная средняя школа»

I. Общие положения

1.1. Порядок организации питания обучающихся в муниципальном бюджетного общеобразовательном учреждении «Аганская общеобразовательная средняя школа» (далее - Порядок) регулирует отношения между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Аганская общеобразовательная средняя школа» (далее - ОУ), родителями (законными представителями) обучающихся ОУ.

1.2. Организация питания обучающихся обеспечивается ОУ в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.3. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме согласно Приложениям 1-5.

В заявлении родитель (законный представитель) указывает период учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в данном ОУ, установленным данным Положением.

1.4. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств бюджета ХМАО-Югры (далее автономный округ), муниципального бюджета, средств родителей (законных представителей) обучающихся, иных источников, не запрещенных законодательством.

1.5. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, определяется с локальным правовым актом ОУ с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников ОУ исходя из определенного в соответствии с пунктом 6 постановления размера расходов на частичную оплату питания обучающихся.

II. Организация питания обучающихся

2.1. ОУ обеспечивают финансирование расходов на питание обучающихся в соответствии с муниципальными контрактами (договорами), заключенными с поставщиками, осуществляющими поставку продуктов питания.

Предоставление горячего питания в ОУ производится исключительно на добровольной основе.

2.2. Обучающиеся ОУ питаются по классам согласно графику, утвержденному директором ОУ.

Контроль за посещением обучающимися столовой и учетом количества фактически отпущенных льготных завтраков и обедов, осуществляется работником учреждения, назначенным директором ОУ, в установленном порядке.

2.3. Обучающимся ОУ, посещающим группы продленного дня, может быть дополнительно организовано предоставление полдника.

2.4. Классные руководители или учителя, сопровождающие обучающихся в столовую,

несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости.

2.5. Администрация ОУ организует в школьной столовой дежурство, классных руководителей и обучающихся.

2.6. Организатор школьного питания, заведующий производством столовой ведут ежедневный учет обучающихся льготных категорий, получающих питание по классам.

2.7. Проверка качества поступающей продукции, технологии приготовления и качества готовой продукции осуществляется ежедневно брокерской комиссией, в состав которой обязательно входит персонал бюджетного учреждения ХМАО-Югры "Нижневартовская районная больница". Результаты проверки отражаются в соответствующих журналах.

2.8. Питание обучающихся производится по десятидневному перспективному меню, согласованному с территориальным отделом Территориального Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей благополучия человека в г.Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе.

2.9. Питание обучающихся организуется на базе собственного пищеблока.

III. Порядок предоставления горячего питания

3.1. За счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечивается:

финансирование бесплатного горячего двухразового питания для детей из льготных категорий (дети-сироты, детям, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, имеющих 3 и более детей в возрасте до 18 лет (социальная поддержка оказывается с учетом критерия нуждаемости), детей из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья) в размере 126 рублей в день на одного обучающегося;

3.2. Для получения питания родители (законные представители) обучающихся предоставляют письменное заявление на имя директора ОУ.

3.3. Обучающиеся из льготной категории, получают горячее питание на основании:

- заявления родителей (законных представителей), подтверждения льготы в КУ ХМАО-Югры "Центр социальных выплат" г.Нижневартовска для малоимущих и многодетных семей;

- заявления родителей (законных представителей), копию постановления администрации района об утверждении опеки (попечительства) над несовершеннолетними для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- заявления родителей (законных представителей), копию заключения ТПМПК для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Решение о предоставлении льготного питания обучающимся оформляется приказом по учреждению.

3.5. Горячий завтрак для обучающихся 1-11 классов - на общую сумму не более 56 рублей в день за счет средств родителей (законных представителей), иных источников, не запрещенных законодательством, обучающимся не относящимся к категориям, указанным в подпункте 3.1 Положения.

3.6. Горячий обед для обучающихся 1-11 классов на общую сумму не более 70 рублей в день за счет средств родителей (законных представителей), иных источников, не запрещенных законодательством, обучающимся не относящимся к категориям, указанным в подпункте 3.1 Положения.

3.7. Полдник для обучающихся 1-5 классов на общую сумму не более 30 рублей в день за счет средств родителей (законных представителей), иных источников, не запрещенных законодательством.

I. Ответственность

4.1. Основаниями для учета обучающихся в ОУ с целью предоставления бесплатного двухразового питания являются:

4.1.1. сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя ОУ - для обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей;

4.1.2. сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя ОУ о получении государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей;

4.1.3. Информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя ОО о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Критериями нуждаемости для предоставления двухразового питания обучающимся следующих льготных категорий являются:

преобладание в составе семьи несовершеннолетних иждивенцев, подтвержденное документом, указанным в подпункте 4.1.1. - для детей из многодетных семей;

среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в автономном округе, подтвержденный на основании сведений, указанных в подпункте 4.1.1. - для детей из малоимущих семей.

Приложение 1
к Положению о порядке организации
питания обучающихся
МБОУ «Аганская ОСШ»

Директору МБОУ «Аганская ОСШ»
Шакун Т.В.

(Ф.И.О.)

домашний адрес, телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание за счёт бюджетных средств (завтрак и обед) моему сыну (моей дочери)

_____/_____
(ФИО) число, месяц, год рождения)

обучающемуся (обучающейся) _____ класса, как семье, относящейся к льготной категории (малоимущей, многодетной).

« _____ » _____ 20 _____ г. / _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Приложение 2
к Положению о порядке организации
питания обучающихся
МБОУ «Аганская ОСШ»

Директору МБОУ «Аганская ОСШ»
Шакун Т.В.

_____ (Ф.И.О.)

домашний адрес, телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание за счёт бюджетных средств (завтрак и обед) моему сыну (моей дочери)

_____/_____/_____
(ФИО) (число, месяц, год рождения)

обучающемуся (обучающейся) _____ класса, как ребёнку, находящемуся под опекой.

Документы, подтверждающие статус прилагаются:

« _____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Приложение 3
к Положению о порядке организации
питания обучающихся
МБОУ «Аганская ОСШ»

Директору МБОУ «Аганская ОСШ»
Шакун Т.В.

_____ (Ф.И.О.)

домашний адрес, телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание за счёт бюджетных средств (завтрак и обед) моему сыну (моей дочери)

_____/_____/_____
(Ф.И.О) (число, месяц, год рождения)

обучающемуся (обучающейся) _____ класса, как ребёнку, находящемуся под опекой (в приёмной семье).

Документы, подтверждающие статус прилагаются:

« _____ » _____ 20__ г. / _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Приложение 4
к Положению о порядке организации
питания обучающихся
МБОУ «Аганская ОСШ»

Директору МБОУ «Аганская ОСШ»
Шакун Т.В.

(Ф.И.О.)

домашний адрес, телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить горячим питанием (завтрак, обед) моего сына (мою дочь)
_____/_____/_____
(ФИО) (число, месяц, год рождения)

обучающегося (обучающуюся) _____ класса за счет родительских средств.
Оплату за питание обязуюсь **вносить своевременно.**

« ____ » _____ 20____ г. / _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Приложение 5
к Положению о порядке организации
питания обучающихся
МБОУ «Аганская ОСШ»

Директору МБОУ «Аганская ОСШ»
Шакун Т.В.

_____ (Ф.И.О.)

домашний адрес, телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить горячим питанием (завтрак, обед) моего сына (мою дочь)

_____/_____/_____
(ФИО) (число, месяц, год рождения)

обучающегося (обучающуюся) _____ класса, как ребёнку с ограниченными
возможностями здоровья .

Документы, подтверждающие статус прилагаются:

« ____ » _____ 20____ г. / _____ / _____
подпись расшифровка подписи