

Утверждаю:

Директор МБОУ «Аганская ОСШ»

З.Н. Романенко

приказ № 334 от « 22 » 12 2014 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Аганская общеобразовательная средняя школа»

## ПРАВИЛА

### приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Аганская общеобразовательная средняя школа»

#### 1. Общий порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Аганская общеобразовательная средняя школа» (далее МБОУ «Аганская ОСШ»).

1.1. Настоящие Правила подготовлены в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года « 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Уставом МБОУ «Аганская ОСШ».

1.2. Настоящие Правила приема граждан регламентируют прием граждан Российской Федерации в МБОУ «Аганская ОСШ» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Беженцы, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, лица без гражданства пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Право на прием в МБОУ «Аганская ОСШ» имеют все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ «Аганская ОСШ» Постановлением администрации Нижневартовского района от 25.12.2012 № 2569, и имеющие право на получение общего образования.

Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Аганская ОСШ».

1.4 Прием в МБОУ «Аганская ОСШ» производится по месту фактического проживания гражданина, поступающего на обучение.

Факт проживания гражданина, поступающего на обучение, подтверждается:

- записью в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства;
- справкой о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом.

Отсутствие регистрации по месту жительства или по месту пребывания не может быть причиной отказа в приеме МБОУ «Аганская ОСШ».

1.5. Родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение, имеют право выбирать образовательное учреждение, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных Уставом данного учреждения.

1.6. МБОУ «Аганская ОСШ» обязано ознакомить гражданина, поступающего на обучение, и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Аганская ОСШ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в этом учреждении. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБОУ «Аганская ОСШ».

1.7. В целях ознакомления граждан с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ «Аганская ОСШ» размещает на стенде, расположенном в здании МБОУ «Аганская ОСШ» в общедоступном месте, и на официальном сайте следующие документы:

- лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- Устав МБОУ «Аганская ОСШ»;
- локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса.

1.8. Зачисление ребенка в МБОУ «Аганская ОСШ» осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) с заявлением в письменной форме.

1.9. При подаче заявления заявитель одновременно с заявлением представляет полный пакет документов в соответствии с требованиями настоящих Правил.

1.10. Заявление вместе с пакетом документов рассматривается руководителем МБОУ «Аганская ОСШ» в течение 3 рабочих дней со дня представления полного пакета документов.

Принятые документы подлежат возврату заявителю по следующим основаниям:

- заявление оформлено не по установленной форме;
- в заявлении отсутствуют необходимые реквизиты (в том числе адрес заявителя, подпись, дата);
- отсутствие у заявителя документов, удостоверяющих личность и (или) подтверждающих право заявителя представлять интересы несовершеннолетнего;
- отсутствие полного пакета документов для зачисления ребенка МБОУ «Аганская ОСШ», указанных в пунктах 2.3, 3.1 настоящих Правил;
- содержание и форма документов не соответствует требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;
- несоответствие сведений документа, удостоверяющего личность заявителя, сведениям о заявителе в представленном пакете документов;
- документы для зачисления (перевода) ребенка в 9, 11 классы представлены в период проведения государственной (итоговой) аттестации для обучающихся 9, 11 классов.

1.11. Основаниями для отказа в зачислении в МБОУ «Аганская ОСШ» являются:

- отсутствие свободных мест в школе;
- наличие у гражданина, поступающего на обучение, медицинских противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении по состоянию здоровья.

1.12. При рассмотрении заявления и пакета документов в течение 3 рабочих дней со дня выявления оснований для отказа в зачислении руководитель МБОУ «Аганская ОСШ» направляет заявителю уведомление об отказе в зачислении в МБОУ «Аганская ОСШ».

1.13. В случае отказа в зачислении в МБОУ «Аганская ОСШ» заявитель имеет право на получение информации с указанием оснований отказа в письменной форме в течение 15 рабочих дней со дня направления заявителю руководителем МБОУ «Аганская ОСШ» уведомления об отказе в зачислении.

Заявитель вправе оспорить такой отказ в установленном законодательством порядке.

1.14. К комплектованию классов допускаются граждане, родители (законные представители) которых представили заявление, удостоверенное подписью заявителя, с полным пакетом документов, указанных в пунктах 2.3 и 3.1 настоящих Правил.

1.15. Прием обучающихся из семей беженцев, вынужденных переселенцев и временно перемещенных лиц:

1.15.1. МБОУ «Аганская ОСШ» принимают дети их семей беженцев, вынужденных переселенцев и временно перемещенных лиц при наличии следующих документов:

- заявление от родителей (законных представителей) обучающихся о приеме;

- копия удостоверения беженца или вынужденного переселенца;
- документы об образовании, если ребенок ранее обучался (личное дело с итогами успеваемости, аттестат об окончании основного общего образования при поступлении в 10 класс);
- медицинское заключение учреждения здравоохранения о возможности обучения ребенка;
- регистрация по месту жительства (штамп в паспорте) или по месту пребывания (вкладыш).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

Основанием для отказа в приеме детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев при наличии вышеуказанных документов может быть только отсутствие свободных мест в учреждении.

1.15.2. При осуществлении приема детей данной категории администрация общеобразовательного учреждения знакомится с представленными документами, сравнивает программы, проводит предварительное собеседование с обучающимися для направления в соответствующий класс.

1.15.3. Для определения уровня подготовки обучающихся данной категории по предметам (за исключением приема в первый класс) администрация общеобразовательного учреждения может использовать задания, содержащие обязательный минимум ФГОС на начальном и основном этапах обучения, а также различные формы выявления уровня овладения тем или иным предметным содержанием материала.

1.16. Прием в МБОУ «Аганская ОСШ» до начала учебного года оформляется приказом руководителя МБОУ «Аганская ОСШ» на основании заявлений не позднее 30 августа текущего года.

1.17. Прием в течение учебного года оформляется приказом руководителя МБОУ «Аганская ОСШ» не позднее 7 рабочих дней со дня представления заявителем всех необходимых документов.

1.18. При зачислении ребенка МБОУ «Аганская ОСШ» с родителями (законными представителями) заключается двусторонний Договор о предоставлении общего образования.

## **1. Прием в первый класс**

2.1. Прием заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс в МБОУ «Аганская ОСШ» начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 20 августа текущего года.

2.2. В первый класс МБОУ «Аганская ОСШ» принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев и не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей в учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании решения Учредителя по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс один из родителей (законных представителей) представляет в МБОУ «Аганская ОСШ»:

- заявление о приеме ребенка в первый класс с подтверждением согласия на обработку персональных данных;
- копию и оригинал (для сличения с копией) свидетельства о рождении ребенка;
- документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей) и (или) право представлять интересы несовершеннолетнего.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

Запрещается требовать предоставления документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

2.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.5. При приеме детей в первый класс не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.6. Психолого-педагогическое и диагностическое обследование детей возможно проводить в сентябре с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления детей в образовательное учреждение.

2.7. Результаты диагностического обследования, заключение комиссии, состоящей из психологов, медицинских работников и педагогов, о готовности ребенка к обучению носят рекомендательный характер для определения форм и программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и здоровью ребенка, и не могут использоваться как инструмент для отбора или служить основанием для отказа в приеме в МБОУ «Аганская ОСШ».

### **3. Прием во второй и последующие классы**

3.1. При приеме граждан в МБОУ «Аганская ОСШ» в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:

- заявление по форме;
- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная руководителем образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
- паспорт при приеме обучающегося - гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста.

При приеме в МБОУ «Аганская ОСШ» на ступень среднего общего образования дополнительно представляется документ государственного образца о получении основного общего образования.

3.2. При обращении в МБОУ «Аганская ОСШ» гражданина, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося образования.