

**Ханты - Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 03.04.2020 № 80-О

Об организации образовательного процесса в МБОУ «Аганская ОСШ» в период с 06 по 30 апреля 2020 года

В соответствии с пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи распространением новой коронавирусной инфекции (COVID–19)», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 03.04.2020 № 477 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, а также программы среднего профессионального образования и высшего образования в период с 6 по 30 апреля 2020 года», от 03.04.2020 № 478 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID - 19), пунктом 3 постановления администрации района от 27.03.2020 № 519 «Об обеспечении деятельности органов местного самоуправления Нижневартовского района и поселений, входящих в состав района в условиях режима повышенной готовности с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в Ханты-Мансийском округе – Югре в период с 30 марта 2020 по 5 апреля 2020, приказа управления образования и молодежной политики администрации района от 30.03.2020 № 152 «Об организации образовательного процесса и порядке приема в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного общего образования, здоровых детей, ранее находившихся на свободном посещении с соблюдением санитарного законодательства Российской Федерации», во исполнении приказа управления образования и молодежной политики от 03.04.2020 № 157 «Об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях района, реализующих программы дошкольного, начального

общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, в период с 6 по 30 апреля 2020 года»

Приказываю:

1. Установить с 04.04.2020 по 30.04.2020 включительно нерабочие дни с сохранением за работниками учреждения заработной платы, кроме работников переводимых на дистанционную форму исполнения профессиональной служебной деятельности, дистанционное обучение.

2. Осуществить работу учреждения по реализации образовательных программ в режиме нахождения обучающихся и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 06.04. по 30.04.2020 года с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм работы.

3. Утвердить список сотрудников, переводимых на дистанционную форму исполнения профессиональной служебной деятельности, с сохранением заработной платы, установленной трудовым договором согласно приложения 1.

4. Утвердить список сотрудников, осуществляющих профессиональную трудовую деятельность на рабочих местах, в период с 06 апреля по 30 апреля 2020 года включительно, согласно приложению 2 к приказу.

4.1. Утвердить корректирующий график работы сторожей (вахтеров) согласно приложению 3.

5. Утвердить Положение о дистанционном обучении в новой редакции согласно приложения 4.

5.1. Утвердить Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях оценивания при работе в дистанционный период в режиме повышенной готовности на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югра в МБОУ "Аганская ОСШ" согласно приложения 7.

6. Утвердить расписание уроков, звонков на период дистанционного обучения с 06.04. по 30.04.2020 года согласно приложения 5.

7. Заместителю директора по учебной работе Борозёновой Н.М., заместителю директора по воспитательной работе Ю.И. Чухрай:

7.1. провести анализ технической возможности обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения для всех участников образовательного процесса (педагоги, обучающиеся);

7.2. провести мониторинг готовности педагогов по реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий,

электронных и иных форм работы в режиме нахождения детей в домашних условиях самоизоляции в период с 06 по 30.04.2020 года;

7.3. провести инструктажи с педагогами по формированию ответственного отношения к вопросам собственной безопасности и соблюдения мер комплексной безопасности их нахождения в условиях обучения с применением дистанционных технологий обучения;

7.4. обеспечить:

7.4.1. прохождение образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением дистанционных технологий обучения, электронных и иных форм работы, с использованием образовательных ресурсов, интегрированных в региональную цифровую образовательную платформу: «Открытая школа», «Мобильное электронное образование», «Алгоритмика», «Кодвардс», «Я – класс», «Яндекс учебник», «Яндекс лицей», группа компаний «Просвещение», корпорация «Российский учебник», «Российская электронная школа», образовательная платформа для конструирования уроков и вебинаров TrueConf, ZOOM;

7.4.2. психолого-педагогическое, методическое, техническое сопровождение образовательного процесса в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 06 по 30.04.2020 года;

7.4.3. корректировку и реализацию плана воспитательной работы с учетом использования дистанционных технологий, электронных и иных форм работы в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 06 по 30.04.2020 года;

7.4.4. сохранение записи онлайн-уроков на открытых облачных цифровых ресурсах в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его проведения, для возможности его прохождения детьми младшего школьного возраста при участии родителей (законных представителей) в нерабочее время родителей и детей из многодетных семей, при невозможности одновременного обучения по причине единственного цифрового комплекта обучения в семье;

7.5. осуществлять контроль за:

7.5.1. дозированием объемов домашних заданий, направляемых обучающимся для самостоятельного выполнения;

7.5.2. использованием электронного образовательного контента и его соответствием требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой безопасности обучающихся;

7.5.3. качеством образовательного контента, исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися;

7.5.4. освоением образовательных программ обучающимися;

7.5.5. ведением электронного документооборота (электронный журнал, электронный дневник) педагогами учреждения;

8. Педагогическим работникам учреждения:

8.1. откорректировать рабочие программы с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм;

8.2. реализовать образовательные программы с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм работы в режиме нахождения детей в домашних условиях самоизоляции в период с 06 по 30.04.2020 года;

8.3. обеспечить прохождение образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением дистанционных технологий обучения, электронных и иных форм работы, с использованием образовательных ресурсов, интегрированных в региональную цифровую образовательную платформу: «Открытая школа», «Мобильное электронное образование», «Алгоритмика», «Кодвардс», «Я – класс», «Яндекс учебник», «Яндекс лицей», группа компаний «Просвещение», корпорация «Российский учебник», «Российская электронная школа», образовательная платформа для конструирования уроков и вебинаров TrueConf, ZOOM;

8.4. сохранять записи онлайн-уроков на открытых облачных цифровых ресурсах в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его проведения, для возможности его прохождения детьми младшего школьного возраста при участии родителей (законных представителей) в нерабочее время родителей и детей из многодетных семей, при невозможности одновременного обучения по причине единственного цифрового комплекта обучения в семье;

8.5. информировать родителей (законных представителей) о формах реализации образовательной программы, расписании учебных занятий, об освоении основной образовательной программы и качестве выполнения домашних заданий с применением дистанционных образовательных технологий с использованием доступных средства информирования (мессенджеры, сайт образовательной организации и др.) в период с 06 по 30.04.2020;

8.6. дозировать объемы домашних заданий, направляемых обучающимся для самостоятельного выполнения;

8.7. использовать электронный образовательный контент, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой безопасности обучающихся;

8.8. исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися;

8.9. вести электронный документооборот (электронный журнал, электронный дневник);

8.10. Контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме онлайн общения.

9. Педагогам внеурочной деятельности:

9.1. Откорректировать рабочие программы с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм, предусмотрев интегрирование тем внеурочной деятельности в образовательный процесс (при возможности);

9.2. Организовать занятия, согласно расписания, утверждённого на начало 2019/2020 учебного года (приложение 6)

9.3. Организовать образовательный процесс направлением заданий (видеороликов, ссылок на видеоматериалы по темам занятий, выполнение проектов, работ по темам и др.) через электронный журнал, электронную почту, мессенджеры;

9.4. Организовать обратную связь с обучающимися через все возможные электронные и мобильные ресурсы;

10. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

10.1. Корректировку и реализацию плана воспитательной работы с учетом использования дистанционных технологий, электронных и иных форм работы в режиме нахождения детей в домашних условиях самоизоляции в период с 06 по 30.04.2020 года;

10.2. Проведение мониторинга технической возможности обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения, обеспеченность программными продуктами обучающихся, при необходимости организовать получение компьютерной техники родителями (законными представителями) в учреждении;

10.3. Педагогов предметников контактами родителей (номер телефона, электронную почту и (или) мессенджеры) для организации. При необходимости организовать группы в мессенджерах для работы и получения обратной связи;

10.4. Оперативное информационное оповещение родительской общественности обучающихся через создание доступных информационных каналов;

10.5. Информирование родителей (законных представителей) о формах реализации образовательной программы, расписании учебных занятий, об освоении основной образовательной программы и качестве выполнения домашних заданий с применением дистанционных образовательных технологий с использованием доступных средства информирования (мессенджеры, сайт образовательной организации и др.) в срок до 05.04.2020;

10.6. Проведение инструктажей с обучающимися, родителями (законными представителями) по формированию ответственного отношения к вопросам собственной безопасности и соблюдения мер комплексной безопасности их нахождения в условиях обучения с применением дистанционных технологий обучения;

10.7. Информирование родителей (законных представителей):

10.7.1. О нахождении обучающихся дома в период с 06 по 30.04.2020;

10.7.2. О соблюдении мер комплексной безопасности в период самоизоляции;

10.7.3. О работе единой горячей линии для информирования участников образовательного процесса и их консультирования по вопросам организации образовательного процесса в учреждении согласно пункта приказа;

10.8. Организовать работу в формате проектной деятельности обучающихся (видеоряд в блоге, рисунок, видеообращение к сверстникам и др.) по формированию ответственного отношения несовершеннолетних к вопросам собственной безопасности и соблюдения мер комплексной безопасности их нахождения в условиях обучения с применением дистанционных технологий обучения. Лучшие проекты разместить на официальном сайте учреждения и мессенджерах участников образовательного процесса.

11. Лаборанту Равилову Д.Р. по заявлению родителей, педагогов, специалистов (при необходимости) предоставить во временное пользование цифровые средства обучения с оформлением акта передачи.

11. 1. Обеспечить техническое поддержку и сопровождение педагогам и обучающимся (дистанционно) в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 06 по 30.04.2020 года;

12. Определить телефонные номера для приема обращений родителей (законных представителей), обучающихся в период с 06 по 30.04.2020 года с 9.00 до 17 часов (кроме субботы, воскресенья):

единой горячей линии для информирования участников образовательного процесса и их консультирования по вопросам организации образовательного процесса в учреждении 8(904)480-64-32.

для оказания психологической помощи, телефон доверия 8(952)724-40-14

по предотвращении возникающих семейных проблем, угрозы жизни и здоровью обучающегося 8 (952) 703-76-58

электронный адрес для направления вопросов по организации дистанционного обучения, оказания психологической помощи, предотвращения возникающих семейных проблем, угрозы жизни и здоровью обучающегося

13. Специалисту по кадрам подготовить к заключению дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, переводимых на дистанционную форму исполнения профессиональной служебной деятельности, в срок до 05.04.2020 года.

14. Делопроизводителю Шинкаренко Н.В. посредством рассылки по электронным адресам почты обеспечить ознакомление работников с приказом управления образования и молодежной политики от 03.04.2020 № 157 «Об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях района, реализующих программы

дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, в период с 6 по 30 апреля 2020 года», с настоящим приказом под роспись.

15. Ответственному за работу сайта Ватутиной О.В. создать на сайте раздел «СТОПКОРОНОВИРУС» и разместить данный приказ, памятки и информацию для родителей и обучающихся по дистанционному обучению.

16. Предупредить всех работников учреждения о персональной ответственности за несоблюдение на территории учреждения мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе за нахождение на рабочих местах работников, отнесенных к «группе риска».

17. Персональную ответственность за несоблюдение на территории учреждения мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе за нахождение на рабочих местах работников, отнесенных к «группе риска» оставляю за собой.

18. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Н.М. Борозену, заместителя директора по воспитательной работе Ю.И. Чухрай в части исполнения должностного функционала.

19. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Шакун

Приложение 1
к приказу МБОУ "Аганская ОСШ"
от 03.04.2020 № 80-О

Список сотрудников МБОУ «Аганская ОСШ», переводимых на
дистанционную форму профессиональной служебной деятельности
с 06 по 30 апреля 2020

| № п/п | ФИО | Должность |
|-------|---------------------------------|---|
| 1 | Абушамина Гильнур Азатовна | Учитель математики и физики |
| 2 | Борозенова Наталья Михайловна | Заместитель директора по УР, учитель |
| 3 | Ватутина Ольга Васильевна | Учитель русского языка и литературы |
| 4 | Грузина Зоя Ивановна | Учитель начальных классов |
| 5 | Гукова Анна Васильевна | Учитель истории и обществознания |
| 6 | Жежу Татьяна Андреевна | Социальный педагог, специалист по кадрам |
| 7 | Златина Ульяна Олеговна | Учитель технологии |
| 8 | Игнатенко Наталья Владимировна | Учитель английского языка |
| 9 | Камышанова Наталья Валентиновна | Учитель русского языка и литературы |
| 10 | Минеева Лариса Александровна | Учитель географии |
| 11 | Митюшина Галина Николаевна | Учитель математики и ИКТ |
| 12 | Мухаметшина Залия Хаметовна | Учитель химии и биологии |
| 13 | Паршонок Василий Васильевич | Учитель ИЗО и технологии |
| 14 | Петрова Евгения Леонидовна | Учитель начальных классов |
| 15 | Покачева Алла Сергеевна | Учитель начальных классов |
| 16 | Равилов Дамир Рашидович | Лаборант |
| 17 | Сутырова Алла Александровна | Учитель музыки, педагог-психолог |
| 18 | Счислёнок Екатерина Игоревна | Специалист по кадрам |
| 19 | Тарасенко Светлана Геннадьевна | Заведующий хозяйством |
| 20 | Топоев Антон Валерьевич | Учитель физической культуры |
| 21 | Тылчина Ксения Викторовна | Кладовщик |
| 22 | Функ Наталья Юрьевна | Кладовщик |
| 23 | Функ Дмитрий Анатольевич | Старший воспитатель, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 24 | Фаттахова Татьяна Рустамовна | Педагог-организатор |
| 25 | Чухрай Юлия Ивановна | Заместитель директора по ВР, учитель начальных классов |
| 26 | Шинкаренко Наталья Викторовна | Делопроизводитель, специалист по кадрам |
| 27 | Шиковская Марина Викторовна | Специалист по охране труда |

**Список
сотрудников, обеспечивающих деятельность МБОУ «Аганская ОСШ»
в период с 01 апреля 2020 года на период режима повышенной готовности**

| № | Ф.И.О. | Должность | Осуществление профессиональной служебной деятельности (выполнение трудовых функций) |
|----------------------------|--------------------------------|-----------------------|--|
| | | | на рабочем месте (дата, время смены) |
| МБОУ «Аганская ОСШ» | | | |
| 1. | Шафнер Валерий Иосифович | сторож-вахтер (школа) | 09.04.2020 с 07.00 до 19.00, 10.04.2020 с 07.00 до 19.00, 11.04.2020 с 19.00 до 07.00, 12.04.2020 с 07.00 до 19.00, 17.04.2020 с 07.00 до 19.00, 18.04.2020 с 07.00 до 19.00, 19.04.2020 с 19.00 до 07.00, 20.04.2020 19.00 до 07.00, 25.04.2020 с 07.00 до 19.00, 26.04.2020 с 07.00 до 19.00, 27.04.2020 с 19.00 до 07.00 |
| 2. | Тайлаков Владимир Тимофеевич | сторож-вахтер (школа) | 06.04.2020 с 07.00 до 19.00, 07.04.2020 с 19.00 до 07.00, 08.04.2020 с 19.00 до 07.00, 11.04.2020 с 07.00 до 19.00, 12.04.2020 с 07.00 до 19.00, 15.04.2020 с 07.00 до 19.00, 16.04.2020 с 07.00 до 19.00, 17.04.2020 с 19.00 до 07.00, 18.04.2020 с 19.00 до 07.00 23.04.2020 с 07.00 до 19.00, 14.04.2020 с 07.00 до 19.00, 25.04.2020 с 19.00 до 07.00, 26.04.2020 19.00 до 07.00 |
| 3. | Елизарова Елена Константиновна | сторож-вахтер (школа) | 07.04.2020 с 07.00 до 19.00, 08.04.2020 с 07.00 до 19.00, 09.04.2020 с 19.00 до 07.00, 10.04.2020 с 19.00 до 07.00, 13.04.2020 с 19.00 до 07.00, 14.04.2020 с 19.00 до 07.00 19.04.2020 с 07.00 до 19.00, 20.04.2020 с 07.00 до 19.00, 21.04.2020 с 19.00 до 07.00, 22.04.2020 19.00 до 07.00, 28.04.2020 19.00 до 07.00, 29.04.2020 19.00 до 07.00, 30.04.2020 с 19.00 до 07.00 |

| | | | |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| 4. | Сафиуллин Нафис Азгарович | сторож-вахтер (школа) | 06.04.2020 с 19.00 до 07.00, 06.04.2020 с 19.00 до 07.00, 13.04.2020 с 07.00 до 19.00, 03. 14.2020 с 07.00 до 19.00, 15.04.2020 с 19.00 до 07.00, 16.04.2020 с 19.00 до 07.00, 21.04.2020 с 07.00 до 19.00, 22.04.2020 с 07.00 до 19.00, 23.04.2020 с 19.00 до 07.00, 24.04.2020 19.00 до 07.00, 29.04.2020 с 07.00 до 19.00, 30.04.2020 с 07.00 до 19.00 |
| 5. | Камалетдинова Олеся Юрьевна | сторож-вахтер (дошкольные группы) | 06.04.2020 с 07.00 до 19.00, 07.04.2020 с 07.00 до 19.00, 12.04.2020 с 19.00 до 07.00, 14.04.2020 с 07.00 до 19.00, 15.04.2020 с 19.00 до 07.00, 17.04.2020 с 07.00 до 18.00, 13.04.2020 с 07.00 до 19.00, 19.04.2020 с 19.00 до 07.00, 26.04.2020 с 19.00 до 07.00, 27.04.2020 с 19.00 до 07.00, 28.04.2020 с 19.00 до 07.00, |
| 6. | Шиковская Марина Викторовна | сторож-вахтер (дошкольные группы) | 06.04.2020 с 19.00 до 07.00, 07.04.2020 с 19.00 до 07.00, 08.04.2020 с 07.00 до 19.00, 14.04.2020 с 19.00 до 07.00, 19.04.2020 с 07.00 до 19.00, 20.04.2020 с 07.00 до 19.00, 25.04.2020 с 07.00 до 19.00, 26.04.2020 с 07.00 до 19.00, 30.04.2020 с 07.00 до 19.00 |
| 7. | Счислёнок Александр Андреевич | сторож-вахтер (дошкольные группы) | 08.04.2020 с 07.00 до 19.00, 09.04.2020 с 19.00 до 07.00, 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 и с 19.00 до 07.00, 11.04.2020 с 19.00 до 07.00, 13.04.2020 с 07.00 до 19.00, 16.04.2020 с 19.00 до 07.00, 17.04.2020 с 19.00 до 07.00, 18.04.2020 с 19.00 до 07.00, 19.04.2020 с 07.00 до 19.00, 22.04.2020 с 07.00 до 19.00, 23.04.2020 с 19.00 до 07.00, 24.04.2020 с 19.00 до 07.00, 30.04.2020 19.00 до 07.00 |
| 8. | Мухаматуллина Зухра Сайретдиновна | сторож-вахтер (дошкольные группы) | 04.04.2020 с 07.00 до 19.00, 05.04.2020 с 07.00 до 19.00, 10.04.2020 с 07.00 до 19.00, 11.04.2020 с 07.00 до 19.00, 13.04.2020 с 19.00 до 07.00, 21.04.2020 с 19.00 до 07.00, 22.04.2020 с 19.00 до 07.00, 24.04.2020 с 07.00 до 19.00, 25.04.2020 с 19.00 до 07.00, 00, 27.04.2020 с 07.00 до 19.00, |
| 9. | Клепиков Феноген Леонидович | сторож-вахтер (дошкольные группы) | 08.04.2020 с 19.00 до 07.00, 09.04.2020 с 19.00 до 07.00, 10.04.2020 с 08.00 до 14.00, 15.04.2020 с 07.00 до 19.00, 16.04.2020 с 07.00 до 19.00, 20.04.2020 с 19.00 до 07.00, 23.04.2020 с 07.00 до 19.00, 28.04.2020 с 07.00 до 19.00, 29.04.2020 с 19.00 до 07.00, |
| 10. | Айпин Юрий Леонидович | сторож-вахтер (школа) | 04.04.2020 с 19.00 до 07.00, 02.04.2020 с 19.00 до 07.00, 30.04.2020 с 19.00 до 07.00 |

| | | | |
|-----|----------------------------------|---|--|
| 11. | Айпин Юрий Леонидович | уборщик | с 06.04.2020 по 30.04.2020 с 08.00 час. до 17.00 час |
| 12. | Мухаматуллин Зиннур Хабибуллович | уборщик | с 06.04.2020 по 30.04.2020 с 08.00 час. до 17.00 час |
| 13. | Тылчина Ксения Викторовна | кладовщик | 06.04.2020 с 12.00 до 15.00, 08.04.2020 с 12.00 до 15.00, 10.04.2020 с 12.00 до 15.00, 13.04.2020 с 12.00 до 15.00, 15.04.2020 с 12.00 до 15.00, 17.04.2020 с 12.00 до 15.00, 20.04.2020 с 12.00 до 15.00, 22.04.2020 с 12.00 до 15.00, 24.04.2020 с 12.00 до 15.00, 27.04.2020 с 12.00 до 15.00, 29.04.2020 с 12.00 до 15.00. |
| 14. | Тарасенко Светлана Геннадьевна | Уборщик служебных помещений | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 15. | Антонова Людмила Леонидовна | Уборщик служебных помещений | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 16. | Айпина Анна Тихоновна | Уборщик служебных помещений | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 17. | Сверлова Анна Сергеевна | Уборщик служебных помещений | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 18. | Белкина Аполинария Григорьевна | Уборщик служебных помещений | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 19. | Покачева Ульяна Валерьевна | Уборщик служебных помещений | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 20. | Равилов Дамир Рашидович | Лаборант | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 21. | Токтоназар кызы Айида | Машинист по стирке и ремонту спецодежды | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 22. | Функ Наталья Юрьевна | Кладовщик | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |
| 23. | Шиковская Марина Викторовна | Специалист по охране труда | 10.04.2020 с 08.00 до 14.00 |

Приложение 3
к приказу МБОУ "Аганская ОСШ"
от 03.04.2020 № 80-О

Корректирующий график работы сторожей вахтеров в период с 06 апреля по 30 апреля 2020 года

| ФНО - ШКОЛА | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | Дней/ноч | | | |
|----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------|--------|--------------|--------------|
| Шафнер В.И. | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | 12 | 12 | 12 | | | | | 180/56 | | |
| | Д | Д | Н | Н | | | | | | Д | Д | Н | Н | | | | | Д | Д | Н | Н | | | | | Д | Д | Н | | | | | 15 смен | |
| Тайлаков В.Т. | 7 | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | 12 | 12 | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | | 175/54 | | |
| | Н | | | | Д | Д | Н | Н | | | Д | Д | | | Д | Д | Н | Н | | | | | Д | Д | Н | Н | | | | | | | 15 смен | |
| Елизарова Е.К. | | | | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | 12 | 12 | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | | 12 | 12 | 5 | | 149/66 | | |
| | Б | Б | Б | | | | Д | Д | Н | Н | | | | Н | Н | | | | Д | Д | Н | Н | | | | | | Н | Н | Н | | | 13 смен | |
| Сафиуллин Н.А. | 7 | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | 12 | 12 | 12 | 12 | | | 12 | 12 | 12 | | 180/48 | | |
| | Н | | Д | Д | Н | Н | | | | | | | | Д | Д | Н | Н | | | | | Д | Д | Н | Н | | | Д | Д | Д | | | 15 смен | |
| Айпин Ю.Л. | 12 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 | | 36/16 | |
| | Н | Н | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Д | | | 3 смен | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФНО - Дошкольные | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | Дней/ноч | | | |
| Счисленок А. А. за Атаманюк В.И. | | | | | | | | 12 | 12 | | | | 12 | | | 12 | | | | | | 12 | 12 | | | | | | | 12 | 12 | | по заявлению | |
| Атаманюк В.И. | | | | | | | | Д | Д | | | | Д | | | Н | | | | | | Д | Д | | | | | | | Д | Д | | | |
| Атаманюк В.И. | б | б | б | б | б | б | б | б | б | с | а | м | о | и | з | о | л | я | ц | и | я | | | | г | р | у | п | п | а | 60+ | | | |
| Камалетдинова О.Ю. | 12 | 12 | | | | 12 | 12 | | | | | 12 | | | 12 | 12 | 12 | | | | | | | | | 12 | 12 | 12 | | | | | 156/48 | |
| | Д | Д | | | | Д | Д | | | | | Н | | | Д | Н | | Д | Д | Н | | | | | | | Н | Н | Н | | | | | 13 смен |
| Вагутин А.Е. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вагутин А.Е. | б | б | б | б | б | б | | на | | с | а | м | о | и | з | о | л | я | ц | и | и | | | | г | р | у | п | п | а | 60+ | | | |
| Шниковская М.В. | | | 12 | | | 12 | 12 | | | | | 12 | | 12 | | | | | 12 | 12 | | | | | 12 | 12 | | | | | 5 | | 113/26 | |
| | | | Д | | | Н | Н | | | | | Д | | Н | | | | | Д | Д | | | | | Д | Д | | | | Н | | | | 10 смен |
| Счисленок А.А. за вакансию | | | 12 | 12 | 12 | | | | | 12 | 12 | | | | | | 12 | 12 | | | | | 12 | 12 | | | | | | | | | | 108/72 |
| Мухаматуллина З.С. | | | Н | Н | Н | | | | | Н | Н | | | | | | Н | Н | | | | | Н | Н | | | | | | | | | 9 смен | |
| | 12 | 12 | | 12 | 12 | | | | | 12 | 12 | | 12 | | | | | | | | | 12 | 12 | | 12 | 12 | | 12 | | | | | 144/48 | |
| Мухаматуллина З.С. | Н | Н | | Д | Д | | | | | Д | Д | | Н | | | | | | | | | Н | Н | | Д | Н | | Д | | | | | 12 смен | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Клепиков Ф.Л. за Вагутина А.Е. | | | | | | | | 12 | 12 | | | | | | | 12 | 12 | | | | | 12 | | | | | | | 12 | 12 | | | | по заявлению |
| | | | | | | | | Н | Н | | | | | | | Д | Д | | | | | Н | | | Д | | | | Д | Н | | | | |

Положение об организации дистанционного обучения муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Аганская общеобразовательная средняя школа»

1. Общие положения

Настоящее положение регулирует организацию деятельности МБОУ «Аганская ОСШ» (далее - Школа) на период дистанционного обучения и регулирует временный порядок сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Положение разработано с целью определения единых подходов к деятельности Школы по организации учебно-воспитательного процесса в период дистанционного обучения, обеспечению усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ); Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; уставом и локальными нормативными актами школы), приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письма Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 24.04.2020 № 4148 «Рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных технологий». В Положении используются следующие понятия:

Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают

опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения. ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения, соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой безопасности обучающихся.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

В период дистанционного обучения Школа с 1 по 11 класс переходит на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее по тексту - ДОТ).

Формы ДОТ: электронный журнал, электронный дневник, электронная почта; дистанционные образовательные платформы в сети Интернет (бесплатный доступ), интернет-уроки; онлайн-уроки, общение через мессенджеры (Viber, WhatsApp) и группы в социальных сетях, образовательная платформа для конструирования уроков и вебинаров TrueConf, ZOOM, Skype (бесплатный доступ).

2. Организация дистанционного обучения в Школе

Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1. Школа информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;

2.2. Школа обеспечивает прохождение образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением дистанционных технологий обучения с использованием образовательных ресурсов, в том числе интегрированных в региональную цифровую образовательную платформу: «Открытая школа», «Мобильное электронное образование», «Я – класс», «Яндекс учебник», группа компаний «Просвещение», корпорация «Российский учебник», «Российская электронная школа», «Учи.ру», «SkyesSchool».

Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

Расписание занятий на каждый учебный день формируется в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 40 минут.

Дистанционное обучение является не формой обучения, а средством и способом организации учебного процесса (ч. 2 ст. 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Для обеспечения дистанционного обучения:

заместитель директора по учебной работе является ответственным за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;

классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о формах реализации образовательной программы, расписании учебных занятий, об освоении основной образовательной программы и качестве выполнения домашних заданий с применением дистанционных образовательных технологий с использованием доступных средств информирования (месенджеры, сайт образовательной организации и др.);

заместитель директора по учебной работе и воспитательной работе организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов Школы по вопросам дистанционного электронного обучения;

оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет посещаемости и результатов дистанционного обучения.

При дистанционном обучении с использованием ДОТ, обучающийся и учитель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности;

- учитель сохраняет записи онлайн-уроков на открытых облачных цифровых ресурсах в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его проведения, для возможности его прохождения детьми младшего школьного возраста при участии родителей (законных представителей) в нерабочее время родителей и детей из многодетных семей, при невозможности одновременного обучения по причине единственного цифрового комплекта обучения в семье.

Задания, направляемые обучающимся, обязательно сопровождаются объяснением материала (методическим, дидактическим и (или) наглядным материалом в электронном виде).

Результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся фиксируются в электронном журнале.

Участники образовательного процесса в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

Педагогическим работникам Школы при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционного обучения рекомендуется:

- создавать доступные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио и (или) видео рецензий, устных онлайн консультаций;
- оптимизировать объем домашних заданий, при этом учитывать продолжительность времени, установленные нормами СанПИН 2.4.2.2821-10 минимизируя объем домашних заданий во 2-5 классах;

При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м– 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

3. Порядок оказания методической и психолого-педагогической помощи обучающимся

При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через электронный дневник и электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее, чем за один день до консультации.

При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

Для обучающихся выпускных классов по обязательным предметам итоговой аттестации, при необходимости, обеспечить в режиме онлайн проведение ежедневных консультаций с использованием открытых электронных ресурсов/ тренажеров по подготовке к итоговой аттестации обучающихся.

Педагог - психолог обеспечивает обучающимся благоприятную позитивную виртуальную образовательную среду без стрессов, вызванных стремлением к образовательным успехам. Особое внимание уделяет

сохранению здоровья детей, их психологическому и социальному благополучию.

Форматы психолого-педагогического сопровождения дистанционного обучения:

- консультирование онлайн (с использованием программ Zoom, Skype, WhatsApp, Viber);
- консультирование по принципу «телефон доверия» через электронную почту и оперативная помощь через социальные сети;
- просвещение и психопрофилактика посредством официального сайта МБОУ «Аганская ОСШ» в интернете, электронных библиотек, коллекций видеофильмов;
- коррекция с использованием онлайн- и мобильных тренажеров, онлайн игр (например, для коррекции и развития познавательных процессов).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МБОУ «Аганская ОСШ».

Отметки, полученные обучающимися, за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

Школа обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, при дистанционном обучении, может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурсы платформ дистанционного обучения.

Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционного обучения рекомендуется Школа организует ежедневный мониторинг фактически обучающихся с применением дистанционного обучения и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

5. Ответственность родителей (законных представителей)

5.1. Родители (законные представители) несут ответственность за организацию рабочего места ребёнка, внешний вид, присутствие на онлайн уроках и выполнение полученных от учителя заданий.

Расписание звонков уроков при дистанционном обучении
с 06.04. по 30.04.2020

| № урока | Расписание звонков при дистанционном обучении |
|---------|---|
| | 08.00. – 08.20. – зарядка, завтрак, подготовка к занятиям |
| 1. | 08.30. – 09.10. |
| 2. | 09.25. – 10.05. |
| 3. | 10.20. – 11.00. |
| 4. | 11.20. – 12.00. |
| | 12.00. – 12.15. - обед для 1-5 классов |
| 5. | 12.20. – 13.00. |
| | 13.00. – 13.15. - обед для 6-11 классов |
| 6. | 13.20. – 14.00. |
| 7. | 14.15. – 14.55. |

Расписание уроков
на время дистанционного обучения с 06.04. по 30.04.2020
(для детей с ОВЗ)

| 3 класс | | 6 класс | | 8 класс | |
|-------------|------------------------|---------|-----------------------------------|---------|------------------------|
| понедельник | | | | | |
| 1. | | 1. | Чтение и развитие речи | 1. | Письмо и развитие речи |
| 2. | | 2. | Письмо и развитие речи | 2. | Математика |
| 3. | Письмо | 3. | Технология | 3. | Физкультура |
| 4. | Физкультура | 4. | Математика | 4. | Чтение и развитие речи |
| 5. | Математика | 5. | Физкультура | 5. | Биология |
| 6. | Чтение и развитие речи | 6. | Технология | 6. | География |
| 7. | | 7. | Чтение и развитие речи | 7. | 15.15. технология |
| | | | | | 16.15 технология |
| вторник | | | | | |
| 1. | Занятия с психологом | 1. | Технология | 1. | Математика |
| 2. | Математика | 2. | Письмо и развитие речи | 2. | Технология |
| 3. | Физкультура | 3. | Математика | 3. | Письмо и развитие речи |
| 4. | Письмо и развитие речи | 4. | Развитие устной и письменной речи | 4. | Чтение и развитие речи |
| 5. | | 5. | География | 5. | История |
| 6. | | 6. | Биология | 6. | СБО |
| 7. | | 7. | Технология | 7. | 15.15. технология |
| | | | | | 16.15 технология |
| среда | | | | | |
| 1. | Математика | 1. | География | 1. | Технология |
| 2. | Письмо и развитие речи | 2. | Математика | 2. | Письмо и развитие речи |

| | | | | | |
|---------|------------------------|----|-----------------------------------|----|-----------------------------------|
| 3. | Технология | 3. | СБО | 3. | Математика |
| 4. | Чтение и развитие речи | 4. | Математика | 4. | География |
| 5. | ИЗО | 5. | Чтение и развитие речи | 5. | Биология |
| 6. | | 6. | Технология | 6. | 15.15. технология |
| 7. | | 7. | Технология | 7. | 16.15 технология |
| четверг | | | | | |
| 1. | Физкультура | 1. | Математика | 1. | Письмо и развитие речи |
| 2. | Математика | 2. | Письмо и развитие речи | 2. | Чтение и развитие речи |
| 3. | Письмо и развитие речи | 3. | Чтение и развитие речи | 3. | Математика |
| 4. | Чтение и развитие речи | 4. | Биология | 4. | История |
| 5. | Мир вокруг нас | 5. | Физкультура | 5. | Развитие устной и письменной речи |
| 6. | | 6. | Музыка | 6. | Развитие устной и письменной речи |
| 7. | | 7. | Технология | 7. | 15.15. технология |
| | | | | | 16.15 технология |
| пятница | | | | | |
| 1. | Занятия с психологом | 1. | Математика | 1. | Обществознание |
| 2. | Чтение и развитие речи | 2. | Развитие устной и письменной речи | 2. | Математика |
| 3. | Физкультура | 3. | Письмо и развитие речи | 3. | Музыка |
| 4. | Музыка | 4. | СБО | 4. | Технология |
| 5. | | 5. | ИЗО | 5. | Физкультура |
| 6. | | 6. | Чтение и развитие речи | 6. | СБО |
| 7. | | 7. | Технология | 7. | Технология |

**Расписание уроков на период дистанционного обучения
с 06.04.2020. по 30.04.2020.**

| | № | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--------------------|----|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|
| ПОНЕДЕЛЬНИК | 1. | обучение грамоте | русский язык | русский язык | русский язык | физкультура | русский язык |
| | 2. | математика | математика | математика | математика | английский язык | литература |
| | 3. | письмо | чтение | чтение | чтение | математика | английский язык |
| | 4. | ИЗО | ИЗО | физкультура | ИЗО | русский язык | математика |
| | 5. | | | | | литература | физкультура |
| | 6. | | | | | | |
| | 7. | | | | | | |
| ВТОРНИК | 1. | обучение грамоте | русский язык | русский язык | русский язык | русский язык | физкультура |
| | 2. | математика | английский язык | физкультура | математика | география | русский язык |
| | 3. | письмо | математика | английский язык | физкультура | история | математика |
| | 4. | окружающий мир | физкультура | математика | английский язык | математика | история |
| | 5. | физкультура | окружающий мир | окружающий мир | окружающий мир | музыка | география |
| | 6. | | | | | | |
| | 7. | | | | | | |
| СРЕДА | 1. | обучение грамоте | русский язык | русский язык | физкультура | русский язык | обществознание |
| | 2. | математика | физкультура | математика | русский язык | английский язык | математика |
| | 3. | письмо | математика | технология | математика | математика | английский язык |
| | 4. | физкультура | чтение | чтение | чтение | ИЗО | русский язык |
| | 5. | | технология | ИЗО | технология | физкультура | литература |
| | 6. | | | | | литература | технология |
| | 7. | | | | | род.яз./род.лит. | технология |

| | | | | | | | |
|----------------|----|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|
| ЧЕТВЕРГ | 1. | обучение грамоте | русский язык | физкультура | русский язык | история | математика |
| | 2. | математика | математика | математика | английский язык | биология | русский язык |
| | 3. | письмо | английский язык | русский язык | окружающий мир | математика | русский язык |
| | 4. | музыка | чтение | английский яз. | физкультура | русский язык | биология |
| | 5. | | музыка | чтение | ОРКиСЭ | технология | физкультура |
| | 6. | | | | | технология | музыка |
| | 7. | | | | | | род.яз./род.лит. |
| ПЯТНИЦА | 1. | окружающий мир | чтение | окружающий мир | чтение | физкультура | математика |
| | 2. | род.яз./род.лит. | окружающий мир | род.яз./род.лит. | музыка | математика | английский язык |
| | 3. | физкультура | род.яз./род.лит. | чтение | математика | английский язык | русский язык |
| | 4. | технология | физкультура | музыка | род.яз./род.лит. | русский язык | история |
| | 5. | | | | | литература | ИЗО |
| | 6. | | | | | | литература |
| | 7. | | | | | | |

| | № | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|--------------------|----|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------|
| ПОНЕДЕЛЬНИК | 1. | алгебра | русский язык | алгебра | английский яз. | литература |
| | 2. | физкультура | алгебра | физика | литература | литература |
| | 3. | русский язык | физкультура | физкультура | литература | алгебра |
| | 4. | биология | английский яз. | география | алгебра | обществозн. |
| | 5. | география | биология | английский яз. | алгебра | обществозн. |
| | 6. | английский яз. | география | литература | физкультура | физкультура |
| | 7. | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------|----|------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|
| ВТОРНИК | 1. | физика | геометрия | химия | русский язык | английский яз. |
| | 2. | геометрия | химия | геометрия | русский язык | история |
| | 3. | музыка | физика | русский язык | география | химия |
| | 4. | география | литература | русский язык | химия | геометрия |
| | 5. | русский язык | история | ОБЖ | физика | геометрия |
| | 6. | литература | ОБЖ | история | физика | география |
| | 7. | род.яз./род.лит. | род.яз./род.лит. | информатика | | |
| | | | | | | |
| СРЕДА | 1. | алгебра | английский яз. | алгебра | биология | русский язык |
| | 2. | русский язык | русский язык | география | алгебра | русский язык |
| | 3. | история | алгебра | русский язык | физкультура | физкультура |
| | 4. | английский яз. | география | биология | обществозн. | физика |
| | 5. | информатика | биология | английский яз. | обществозн. | физика |
| | 6. | физкультура | информатика | физика | английский яз. | биология |
| | 7. | | физкультура | физкультура | | английский яз. |

| | | | | | | |
|----------------|----|----------------|------------------|------------------|----------------|----------------|
| ЧЕТВЕРГ | 1. | биология | русский язык | род.яз./род.лит. | геометрия | литература |
| | 2. | геометрия | литература | обществозн. | геометрия | литература |
| | 3. | технология | физика | химия | литература | история |
| | 4. | технология | геометрия | геометрия | литература | алгебра |
| | 5. | физика | история | литература | история | алгебра |
| | 6. | обществозн. | химия | литература | ОБЖ | |
| | 7. | английский яз. | физика | | | |
| | | | род.яз./род.лит. | | | |
| ПЯТНИЦА | 1. | русский язык | обществозн. | алгебра | английский яз. | ОБЖ |
| | 2. | литература | технология | история | физкультура | физкультура |
| | 3. | ИЗО | музыка | физика | история | информатика |
| | 4. | алгебра | английский яз. | биология | технология | технология |
| | 5. | физкультура | алгебра | английский яз. | МХК | МХК |
| | 6. | история | физкультура | физкультура | информатика | английский яз. |
| | 7. | | | | | |

РАСПИСАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для 1 – 4 классов
на 2019 – 2020 учебный год

| день недели кружок | понедельник | вторник | среда | четверг | пятница |
|--|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| «Хочу всё знать» | 13.30 – 14.15 (4 кл) | 15.15 – 16.00 (3 кл) | 13.30 – 14.15 (1 кл) | 14.25 – 15.10 (2 кл) | |
| «В мире проектов» | 13.30 – 14.15 (1 кл) | 14.25 – 15.10 (2 кл) | | 16.15 – 17.00 (3 кл) | 14.15 – 15.00 (4 кл) |
| «Конструиро вание» | | 14.25 – 15.10 (1 кл) | 14.25 – 15.10 (4 кл) | 16.15 – 17.00 (3 кл) | 14.15 – 15.00 (2 кл) |
| «Истоки» | 13.30 – 14.15 (2 кл) | 14.25 – 15.10 (4 кл) | | | 14.15 – 15.00 (1 кл) |
| | 14.25 – 15.10 (3 кл) | | | | |
| «Основы здорового образа жизни» | | 16.00 – 16.45 (3 кл) | 14.25 – 15.10 (2 кл) | 13.30 – 14.15 (1 кл) | |
| | | | | 14.25 – 15.10 (4 кл) | |
| «Изюминка» | | | 14.25 – 15.10 (1 кл) | 15.15 – 16.00 (4 кл) | |
| | | | 15.15 – 16.00 (2 кл) | 16.05 – 16.50 (3 кл) | |
| «Изостудия» | 14.25 – 15.10 (3-4 кл) | 15.15 – 16.00 (1-2 кл) | | | |
| «Арт-терапия» | 14.25 – 15.10 (1,2 кл) | 15.15 – 16.00 (3,4 кл) | | | |

РАСПИСАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для 5 – 9 классов
на 2019 – 2020 учебный год

| день недели кружок | понедельни к | вторник | среда | четверг | пятница |
|---|---------------------------|--|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| «Материальная культура народов ханты и манси» | 14.25 – 15.10 (5 кл) | 15.15 – 16.00 (6 кл) | | | |
| | 17.00 – 17.45 (7-9 кл) | | | | |
| «Литература народов Севера» | | 15.15 – 16.00 (7-9 кл) | 15.15 – 16.00 (5-6 кл) | | |
| «Основы здорового образа жизни» | | 16.00 – 16.45 (5-6 кл.) | 16.00 – 16.45 (7-9 кл.) | | |
| «Основы финансовой грамотности» | | 13.25 – 14.10 (5-6 кл) | | | |
| | | 15.15 – 16.00 (7-9 кл) | | | |
| «Химик-исследователь» | 13.25 – 14.10 (6 кл) | | | 14.25 – 15.10 (5 кл) | |
| | 14.25 – 15.10 (7-8 кл) | | | 15.15 – 16.00 (7-8 кл) | |
| | | | | 16.00 – 16.30 (9 кл.) | |
| Студия «Познание» | 14.25 – 15.10 (8 кл) | | | | |
| «Человек и общество» | | 14.25 – 15.10 (5 кл) | | | |
| | | 16.00 – 16.30 (9 кл.) (через неделю) | | | |
| «Вокруг света» (через неделю) | | 16.00 – 16.30 (9 кл.) | | | |
| «Эрудит» (через неделю) | | | 16.00 – 16.45 (9 кл.) | | |
| «Грамотей» (через неделю) | | | | | 16.00 – 16.40 (9 кл.) |
| «Изюминка» | | 15.15 – 16.00 (5 кл) | 16.00 – 16.45 (6-7 кл.) | 17.00 – 17.45 (8-9 кл) | |
| «Арт – терапия» | | | 15.15 – 16.00 (7-9 кл) | 15.15 – 16.00 (5-6 кл) | |

Положение
о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях оценивания при работе в дистанционном режиме в период режима повышенной готовности на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Аганская общеобразовательная средняя школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме (далее Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Аганская общеобразовательная средняя школа» устанавливает требования к оценке результатов учебных достижений обучающихся в период применения электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 (с дополнениями и изменениями от 26 ноября 2010г., 22 сентября 2011г., 18 декабря 2012г., 29 декабря 2014г., 18 мая 2015г., 31 декабря 2015г.);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014г., 31 декабря 2015г.);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №

413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014г., 311 декабря 2015г., 29 июня 2017г.);

- приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Министерства просвещения России от 17.03.2020г № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;

- приказом Министерства просвещения России от 17.03.2020г №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-110 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПин 2.4.2.2821-10);

- Уставом МБОУ «Аганская ОСШ».

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости учащегося – это систематическая проверка учебных достижений обучающегося, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой в дистанционном режиме.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренными ФГОС начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования по темам, разделам каждого курса.

2.2. Формами текущего контроля являются:

- письменный ответ обучающегося;

- самостоятельная, практическая или лабораторная работа (в домашних условиях);
- контрольная работа;
- тест;
- сообщение;
- реферат;
- презентация, творческая работа;
- эссе;
- метапредметный творческий, поисковый проект;
- работа с атласами и контурными картами и т.п.

2.3. Выбор форм текущего контроля осуществляется учителем дифференцированно с учетом возможностей обучающихся, содержания учебного материала в соответствии с календарно-тематическим планированием, используемых образовательных дистанционных технологий.

2.4. Периодичность текущего контроля устанавливается учителем ежедневно дифференцированно с учетом календарно-тематического планирования, предусмотренного основной образовательной программой, но не реже двух раз в неделю у каждого обучающегося.

2.5. Любая работа, выставленная на текущий контроль, оценивается учителем в порядке и по критериям, утвержденным в «Положении об оценивании предметных достижений обучающихся МБОУ «Аганская ОСШ».

2.6. Отметки, поставленные в ходе текущего контроля, переносятся в электронный журнал.

2.7. Проверенные работы обучающихся, выполненные в ходе текущего контроля, хранятся у каждого учителя до конца учебного года в электронном виде, в папке класса по предмету, на флеш-носителе или диске.

2.7. Продолжительность непрерывного применения во время урока технических средств обучения должно составлять:

1-4 классы-15 минут, 5-7 классы-20 минут, 8-11 классы-25 минут.

2.9. Время на выполнение домашнего задания не должно превышать:

1-4 классы-1,5-2 часа, 5 классы-2 часа, 6-8 классы-2,5 часа, 9-11 классы - 3,5 часа.

3. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Система оценивания обучающихся 2-4 (1 классы работают по безотметочной системе), 5-9, 10-11 классов в период применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ соответствует локальному акту МБОУ «Аганская ОСШ» «Положение об оценивании предметных достижений обучающихся МБОУ «Аганская ОСШ», «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Аганская ОСШ»», ОВЗ.

3.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации для 2-4, 5-9 классов по отдельным учебным предметам за IV четверть будет осуществляться по пятибалльной системе». (Приложение 1, Приложение 2).

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов трех четвертных промежуточных аттестаций по пятибалльной системе оценивания.

Отметка за год по учебному предмету (курсу) определяется как среднее арифметическое четырех четвертных отметок (в соответствии с правилами математического округления).

Фиксация результатов промежуточной аттестации 10-11 классов во II полугодии будет осуществляться по пятибалльной системе.

Согласно п.5.3 Порядка заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»), итоговые отметки в аттестат о среднем общем образовании выставляются как итоговые за 11 класс и определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования.

3.3. Информирование о системе оценивания и фиксации результатов промежуточной аттестации обучающихся 1-4, 5-9 классов в IV четверти и 10-11 классов во II полугодии в период применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ обеспечивается посредством публикации на сайте школы.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области начального общего основного общего и среднего образования.

**Фиксация результатов
промежуточной аттестации в IV четверти для 1-4 классов,
МБОУ «Аганская ОСШ», реализующих федеральный
государственный общеобразовательный стандарт начального
общего образования в 2019-2020 учебном году**

| Предметные области | Учебные предметы | Количество часов в неделю | | | |
|---|--|---------------------------|----|-----|----|
| | | I | II | III | IV |
| <i>Обязательная часть</i> | | | | | |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык | по пятибалльной системе | | | |
| | Литературное чтение | по пятибалльной системе | | | |
| | Русский родной язык | по пятибалльной системе | | | |
| | Литературное чтение на родном русском языке | по пятибалльной системе | | | |
| Иностранный язык | Иностранный язык (английский язык) | по пятибалльной системе | | | |
| Математика и информатика | Математика | по пятибалльной системе | | | |
| Обществознание и естествознание | Окружающий мир | по пятибалльной системе | | | |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики (основы православия) | - | - | - | |
| Искусство | Музыка | по пятибалльной системе | | | |
| | Изобразительное искусство | по пятибалльной системе | | | |
| Технология | Технология | по пятибалльной системе | | | |
| Физическая культура | Физическая культура | по пятибалльной системе | | | |

ФИКСАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ
промежуточной аттестации в IV четверти
для обучающихся 5-9 классов МБОУ «Аганская ОСШ»,
реализующих федеральный государственный стандарт
основного общего образования

| Предметные области | Учебные предметы | Классы | Фиксация результатов промежуточной аттестации | | | | |
|------------------------------|---|--------|---|-------------------------|-------------------------|-----------------|---|
| | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Обязательная часть | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | | по пятибалльной системе | | | | |
| | Литература | | по пятибалльной системе | | | | |
| | Родной язык | | по пятибалльной системе | | | | |
| | Родная литература | | по пятибалльной системе | | | | |
| Иностранные языки | Иностранный язык (английский) | | по пятибалльной системе | | | | |
| Общественно-научные предметы | История. Всеобщая история История России | | по пятибалльной системе | | | | |
| | Обществознание | | - | по пятибалльной системе | | | |
| | География | | по пятибалльной системе | | | | |
| Математика и информатика | Математика | | по пятибалльной системе | | - | | |
| | Алгебра | | - | - | по пятибалльной системе | | |
| | Геометрия | | - | - | по пятибалльной системе | | |
| | Информатика | | - | - | по пятибалльной системе | | |
| Естественно-научные предметы | Физика | | - | - | по пятибалльной системе | | |
| | Химия | | - | - | - | по пятибалльной | |

| | | | | | | |
|---|---------------------------------------|-------------------------|---|---|-------------------------|---------|
| | | | | | | системе |
| | Биология | по пятибалльной системе | | | | |
| Искусство | Изобразительное искусство | по пятибалльной системе | | | - | - |
| | Музыка | по пятибалльной системе | | | | - |
| Технология | Технология | по пятибалльной системе | | | | - |
| Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности | Физическая культура | по пятибалльной системе | | | | |
| | Основы безопасности жизнедеятельности | - | - | - | по пятибалльной системе | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | Предпрофильная подготовка | - | - | - | - | - |

*