

Ханты - Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 08.05.2020 № 92 -О

Об организации образовательного
процесса в МБОУ «Аганская ОСШ» в
период с 12 мая 2020 года

Во исполнение решения оперативного регионального штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08 мая 2020 года, в соответствии приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 08.05.2020 № 641 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, а также программы среднего профессионального образования и высшего образования в период с 12 мая 2020 года», во исполнении приказа управления образования и молодежной политики от 08.05.2020 № 189 «Об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях района, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного, начального профессионального образования, в период с 12 мая 2020 года», № 643 «Об организации работы организаций, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в период режима повышенной готовности в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»,

Приказываю:

1. Принять в работу приказ управления образования и молодежной политики от 08.05.2020 № 189 «Об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях района, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного, начального профессионального образования, в период с 12 мая 2020 года».

2. Сотрудникам, переведенным на дистанционную форму исполнения профессиональной служебной деятельности, в период с 12 по 31 мая 2020 года, продолжить трудовую деятельность в дистанционном режиме с сохранением заработной платы, установленной трудовым договором, согласно приложения 1.

3. Продолжить осуществление работы учреждения по реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в режиме нахождения обучающихся и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 12.05.2020 года с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм работы согласно ранее утвержденного расписания уроков и звонков.

3.1. Педагогам при осуществлении образовательного процесса исключить домашние задания для обучающихся, кроме выпускных классов.

4. Завершить учебный год в срок до 16 мая 2020 года для обучающихся 1-4 классов.

5. Продолжить образовательный процесс для обучающихся 5-11 классов согласно графику организации образовательного процесса на 2019/2020 учебный год в режиме нахождения детей в домашних условиях самоизоляции с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных технологий обучения;

5.1. Установить срок окончания 2019/2020 учебного года для обучающихся 5-11 классов - 30 мая 2020 года.

6. Заместителю директора по учебной работе Борозеновой Н.М., заместителю директора по воспитательной работе Чухрай Ю.И.

6.1. создать условия для участия обучающихся 1-4 классов в проектной деятельности по основным образовательным предметам и приоритетным направлениям дополнительного образования в установленный период каникулярного времени;

6.2. продолжить мониторинг технической возможности обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения для всех участников образовательного процесса (педагоги, обучающиеся), оказывать содействие в создании условий;

6.3. продолжить мониторинг выполнения образовательных программ, реализуемых с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм работы в учреждении, проведение онлайн уроков, ежедневно в период с 12 мая 2020 года, с направлением информации в Центр развития образования;

6.4. обеспечить:

6.4.1. применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и в соответствии с Порядком применения

организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816;

6.4.2. прохождение образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением дистанционных технологий обучения, электронных и иных форм работы, с использованием образовательных ресурсов, интегрированных в региональную цифровую образовательную платформу: «Открытая школа», «Мобильное электронное образование», «Алгоритмика», «Кодвардс», «Я – класс», «Яндекс учебник», «Яндекс лицей», группа компаний «Просвещение», корпорация «Российский учебник», «Российская электронная школа», образовательная платформа для конструирования уроков и вебинаров TrueConf, ZOOM;

6.4.3. психолого-педагогическое, методическое, техническое сопровождение образовательного процесса в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 12 мая 2020 года;

6.4.4. корректировку и реализацию плана воспитательной работы с учетом использования дистанционных технологий, электронных и иных форм работы в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 12 мая 2020 года;

6.4.5. проведение инструктажей с обучающимися, персоналом, родителями (законными представителями) по формированию ответственного отношения к вопросам собственной безопасности и соблюдения мер комплексной безопасности их нахождения в условиях обучения с применением дистанционных технологий обучения;

6.4.6. сохранение записи онлайн-уроков на открытых облачных цифровых ресурсах в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его проведения, для возможности его прохождения детьми младшего школьного возраста при участии родителей (законных представителей) в нерабочее время родителей и детей из многодетных семей, при невозможности одновременного обучения по причине единственного цифрового комплекта обучения в семье;

6.4.7. информирование родителей (законных представителей) о формах реализации образовательной программы, расписании учебных занятий, об освоении основной образовательной программы и качестве выполнения домашних заданий с применением дистанционных образовательных технологий с использованием доступных средства информирования (мессенджеры, сайт образовательной организации и др.) в срок до 12.05.2020;

6.5. осуществлять контроль за:

6.5.1. использованием электронного образовательного контента и его соответствием требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой безопасности обучающихся;

6.5.2. качеством образовательного контента, исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в

электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися;

6.5.3. освоением образовательных программ обучающимися;

6.5.4. ведением электронного документооборота (электронный журнал, электронный дневник) педагогами учреждения;

7. Педагогическим работникам учреждения:

7.1. откорректировать рабочие программы, планы воспитательной работы с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм;

7.2. реализовать образовательные программы с использованием дистанционных технологий, электронных и иных форм работы в период с 12 мая 2020 года;

7.3. обеспечить прохождение образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением дистанционных технологий обучения, электронных и иных форм работы, с использованием образовательных ресурсов, интегрированных в региональную цифровую образовательную платформу: «Открытая школа», «Мобильное электронное образование», «Алгоритмика», «Кодвардс», «Я – класс», «Яндекс учебник», «Яндекс лицей», группа компаний «Просвещение», корпорация «Российский учебник», «Российская электронная школа», образовательная платформа для конструирования уроков и вебинаров TrueConf, ZOOM;

7.4. сохранять записи онлайн-уроков на открытых облачных цифровых ресурсах в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его проведения, для возможности его прохождения детьми младшего школьного возраста при участии родителей (законных представителей) в нерабочее время родителей и детей из многодетных семей, при невозможности одновременного обучения по причине единственного цифрового комплекта обучения в семье;

7.5. дозировать объемы домашних заданий, направляемых обучающимся 9,11 (12) классов для самостоятельного выполнения;

7.6. использовать электронный образовательный контент, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой безопасности обучающихся;

7.7. исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися;

7.8. вести электронный документооборот (электронный журнал, электронный дневник).

8. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

8.1. Корректировку и реализацию плана воспитательной работы с учетом использования дистанционных технологий, электронных и иных

форм работы в режиме нахождения детей в домашних условиях самоизоляции в период с 12 мая 2020 года;

8.2. Ежедневного проведения мониторинга технической возможности обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения, обеспеченность программными продуктами обучающихся, при необходимости организовать получение и настройку компьютерной техники родителями (законными представителями) в учреждении;

8.3. Педагогов предметников контактами родителей (номер телефона, электронную почту и (или) мессенджеры) для организации. Продолжить организовать группы в мессенджерах для работы и получения обратной связи;

8.4. Оперативное информационное оповещение родительской общественности обучающихся через создание доступных информационных каналов;

8.5. Информирование родителей (законных представителей) о формах реализации образовательной программы, расписании учебных занятий, об освоении основной образовательной программы и качестве выполнения домашних заданий с применением дистанционных образовательных технологий с использованием доступных средства информирования (мессенджеры, сайт образовательной организации и др.) в срок до 12.05.2020;

8.6. Проведение инструктажей с обучающимися, родителями (законными представителями) по формированию ответственного отношения к вопросам собственной безопасности и соблюдения мер комплексной безопасности их нахождения в условиях обучения с применением дистанционных технологий обучения;

8.7. Информирование родителей (законных представителей):

8.7.1. О сроках окончания учебного года;

8.7.2. О продлении режима самоизоляции, обязательного нахождении обучающихся дома в период с 12 мая по 31 мая 2020;

8.7.3. О соблюдении мер комплексной безопасности в период самоизоляции; о возможности прогулок с детьми до 14 лет в период с 08.00 часов до 10.00 часов, с 19.00 часов до 21.00 часов с обязательным соблюдением масочного режима, социальной дистанции до других граждан не менее 1,5 метров, использованием перчаток;

8.7.4. О работе единой горячей линии для информирования участников образовательного процесса и их консультирования по вопросам организации образовательного процесса в учреждении согласно пункта приказа;

8.8. Продолжить работу в формате проектной деятельности обучающихся (видеоряд в блоге, рисунок, видеообращение к сверстникам и др.) по формированию ответственного отношения несовершеннолетних к вопросам собственной безопасности и соблюдения мер комплексной безопасности их нахождения в условиях обучения с применением дистанционных технологий обучения. Лучшие проекты разместить на официальном сайте учреждения и мессенджерах участников образовательного процесса.

9. Лаборанту Равилову Д.Р. по заявлению родителей, педагогов, специалистов (при необходимости) предоставить во временное пользование цифровые средства обучения с оформлением акта передачи.

9.1. Продолжить обеспечение технической поддержки и сопровождение педагогов и обучающихся (дистанционно) в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 12 мая 2020 года;

9.2. По окончании учебного года обеспечить возврат выданной компьютерной техники, проведение профилактических работ компьютерной техники, находящейся на балансе учреждения.

10. Продолжить работу телефонных номеров для приема обращений родителей (законных представителей), обучающихся, оказание психолого-педагогической, методической, технического сопровождения в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции в период с 12 мая 2020 года с 9.00 до 17 часов (кроме субботы, воскресенья):

единой горячей линии для информирования участников образовательного процесса и их консультирования по вопросам организации образовательного процесса в учреждении 8(904)480-64-32.

для оказания психологической помощи, телефон доверия 8(952)724-40-14

по предотвращении возникающих семейных проблем, угрозы жизни и здоровью обучающегося 8 (952) 703-76-58

электронный адрес для направления вопросов по организации дистанционного обучения, оказания психологической помощи, предотвращения возникающих семейных проблем, угрозы жизни и здоровью обучающегося shagans@yandex.ru

11. Специалисту по кадрам подготовить к заключению дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, переводимыми на дистанционную форму исполнения профессиональной служебной деятельности, в срок до 12.05.2020 года.

12. Делопроизводителю Шинкаренко Н.В. посредством рассылки по электронным адресам почты обеспечить ознакомление работников с приказом управления образования и молодежной политики от 08.05.2020 № 189 «Об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях района, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного, начального профессионального образования, в период с 12 мая 2020 года», с настоящим приказом под роспись.

12.1. Направить данный приказ в отдел общего образования управления образования и молодежной политики администрации района в срок до 12.05.2020 года.

13. Ответственному за работу сайта Ватутиной О.В. разместить данный приказ на сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Документы»; информацию о сроках окончания учебного года.

14. Предупредить всех работников учреждения о персональной ответственности за несоблюдение на территории учреждения мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID–19), в том числе за нахождение на рабочих местах работников, отнесенных к «группе риска».

15. Персональную ответственность за несоблюдение на территории учреждения мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID–19), в том числе за нахождение на рабочих местах работников, отнесенных к «группе риска» оставляю за собой.

16. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Н.М.Борозену, заместителя директора по воспитательной работе Ю.И.Чухрай в части исполнения должностного функционала.

17. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Шакун

Приложение 1
к приказу МБОУ "Аганская ОСШ"
от 08.05.2020 № 92-О

Список сотрудников МБОУ «Аганская ОСШ», переводимых на
дистанционную форму профессиональной служебной деятельности
с 12 мая по 31 мая 2020

№ п/п	ФИО	Должность
1	Абушамина Гильнур Азатовна	Учитель математики и физики
2	Борозенова Наталья Михайловна	Заместитель директора по УР, учитель
3	Ватутина Ольга Васильевна	Учитель русского языка и литературы
4	Грузина Зоя Ивановна	Учитель начальных классов
5	Гукова Анна Васильевна	Учитель истории и обществознания
6	Жезу Татьяна Андреевна	Социальный педагог, специалист по кадрам
7	Златина Ульяна Олеговна	Учитель технологии
8	Игнатенко Наталья Владимировна	Учитель английского языка
9	Камышанова Наталья Валентиновна	Учитель русского языка и литературы
10	Минеева Лариса Александровна	Учитель географии
11	Митюшина Галина Николаевна	Учитель математики и ИКТ
12	Мухаметшина Залия Хаметовна	Учитель химии и биологии
13	Паршонок Василий Васильевич	Учитель ИЗО и технологии
14	Петрова Евгения Леонидовна	Учитель начальных классов
15	Покачева Алла Сергеевна	Учитель начальных классов
16	Равилов Дамир Рашидович	Лаборант
17	Сутырова Алла Александровна	Учитель музыки, педагог-психолог
18	Счислёнок Екатерина Игоревна	Специалист по кадрам
19	Тарасенко Светлана Геннадьевна	Заведующий хозяйством
20	Топоев Антон Валерьевич	Учитель физической культуры
21	Тылчина Ксения Викторовна	Кладовщик
22	Функ Наталья Юрьевна	Кладовщик
23	Фаттахова Татьяна Рустамовна	Педагог-организатор
24	Чухрай Юлия Ивановна	Заместитель директора по ВР, учитель начальных классов
25	Шинкаренко Наталья Викторовна	Делопроизводитель, специалист по кадрам
26	Шиковская Марина Викторовна	Специалист по охране труда